

Chargé(e) d'affaires

Cadre d'emploi : **Attaché**

Catégorie : **A**

Temps de travail : **100%**

Direction Attractivité Aménagement Economie Emploi

Direction Développement Economique

Descriptif et profil général :

Sous la responsabilité du responsable compétitivité des entreprises, en cohérence avec l'ambition des élus et dans une volonté globale de développement de l'attractivité du territoire et de l'emploi, les objectifs du Chargé d'affaires seront de :

- Favoriser le dialogue permanent avec les acteurs économiques
- Participer au développement des conditions d'accueil des entreprises
- Dynamiser la vie économique locale en animant le lien entre les entreprises et les réseaux d'acteurs locaux

Missions et activités

Accueil et soutien des entreprises, notamment en parc d'activités :

- Participer à la mise en forme de l'offre territoriale globale dans un but de promotion du territoire : recueil d'information, aide à la mise en forme, ...
- Présenter le territoire auprès de porteurs d'investissement par l'intermédiaire de documents, présence sur salons, relations avec des consultants, entretiens en direct, ...
- Accueillir des porteurs d'investissement et assurer le suivi des contacts avec eux.
- Assurer l'interface avec les acteurs locaux susceptibles de répondre aux besoins des porteurs d'investissement.
- Mobiliser et orienter vers les actions partenariales de soutien aux entreprises le cas échéant et en complémentarité avec la réponse apportée par l'EPCI
- Assurer le lien avec les différents services internes ou externes de l'EPCI concernés par l'accueil et la vie de l'entreprise (urbanisme, foncier, travaux, emploi, enfance, logement...).

Contribution à l'animation et à la dynamisation du tissu économique local :

- Assurer un relationnel privilégié avec les occupants des équipements publics mis à disposition par l'EPCI (pépinière d'entreprises...),
- Organiser un plan de visite annuel des entreprises du territoire (démarche pro-active)
- Constituer et mobiliser une offre de type bourse immobilière
- Contribuer aux différents évènements à caractère économique.

Spécificités des missions :

<u>Conditions de travail et/ou contraintes</u>	<u>Autonomie</u>	<u>Degré de responsabilité</u>
disponibilité horaire voire géographique.	Grande	Moyenne

Compétences :

<u>Savoirs</u>	<u>Savoir-faire</u>	<u>Savoir-être – Qualités</u>
Formation de type sciences économiques / école de commerce Expérience du monde de l'entreprise et connaissance du tissu économique local Aptitude au montage de projets et ingénierie de l'innovation Ingénierie financière Connaissance en urbanisme-aménagement Maîtrise d'une langue étrangère idéalement (anglais ou allemand) Connaissance des collectivités territoriales.	- Animation de groupe, - Parfaite expression écrite et orale. - Travail en réseau - Approche pragmatique, en proximité des entreprises - Démarche globale « service » - Sens de l'anticipation	- Sens commercial affirmé - Capacité de dialogue et de négociation - Qualités relationnelles, écoute et pédagogie - Curiosité - Capacité à mobiliser et fédérer - Aptitude au changement - Souplesse et rapidité

FICHE DE RECRUTEMENT

Nouvelle Bonification Indiciaire (titulaire ou stagiaire) :

oui non Type de NBI :

Nombre de points :

Régime indemnitaire :

RI Normal RI Chef de service RI d'Adjoint RI de Directeur Autre

Type de recrutement : Interne Externe

Date limite de dépôt des candidatures : 31/01/2018

Candidatures à adresser à : Monsieur Le Maire-Président

DRH - CS 70186

27001 EVREUX CEDEX

Courriel : recrutement@epn-agglo.fr (Ville, EPN, CCAS et Caisse des Ecoles)